

## การเสนอระเบียบการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า

หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระ

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564

### วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น บริษัทฯจึงมีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้า ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

### หลักเกณฑ์

1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะมีสิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่ประสงค์จะเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ต้องถือหุ้นอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 100,000 หุ้น โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันก็ได้ และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้น จนถึงวันที่เสนอชื่อบุคคลเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน
2. ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1 ของหลักเกณฑ์นี้ สามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ โดยกรอก “แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564” พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ส่งถึงบริษัทฯ ภายในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ตามที่อยู่ดังนี้

**บริษัท พรีบิลท์ จำกัด (มหาชน)**

**เลขที่ 503 ชั้น 1 เมืองทองธานี 3 ถนนบอนด์สตรีท**

**ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด**

**จังหวัดนนทบุรี 11120**

กรณีผู้ถือหุ้นหลายราย รวมกันเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอก “แบบขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมส่งเป็นชุดเดียวกัน

3. หลักเกณฑ์การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม  
บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะไม่บรรจุเรื่องดังต่อไปนี้เป็นวาระการประชุม
  1. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
  2. เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทจะดำเนินการได้
  3. เรื่องที่ผู้ถือหุ้นเคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และเรื่องดังกล่าวได้รับมติสนับสนุนด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท เว้น

แต่ข้อเท็จจริงในการนำเสนอครั้งใหม่ จะได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญจากข้อเท็จจริงในขณะ  
นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งก่อน

4. เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ  
หรือเสนอมาไม่ทันภายในเวลาที่กำหนด
5. เรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือ เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคล  
ใดโดยเฉพาะ
6. เรื่องที่เสนอ หรือหลักฐานประกอบการเสนอของผู้ถือหุ้นนั้น มีข้อความที่ไม่ตรงตามความจริง หรือมี  
ข้อความคลุมเครือ
7. เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่เกิดความเดือดร้อนเสียหายอย่างมี  
นัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้น โดยรวม
8. เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่  
กำกับดูแลบริษัท หรือเรื่องที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท
9. เรื่องซึ่งตามปกติกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และบริษัทได้  
ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้ง
10. เรื่องที่บริษัทได้ดำเนินการแล้ว

แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564

(1) ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/.....) \_\_\_\_\_  
เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัท จำกัด (มหาชน) จำนวน \_\_\_\_\_ หุ้น  
อยู่บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_  
อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_ หมายเลขโทรศัพท์บ้าน/ที่ทำงาน \_\_\_\_\_  
E-mail (ถ้ามี) \_\_\_\_\_

(2) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564  
เรื่อง \_\_\_\_\_

(3) โดยมีข้อเสนอมุ่งพิจารณา \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

และมีข้อมูลประกอบที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (เช่น ข้อเท็จจริง หรือ เหตุผล เป็นต้น)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ซึ่งมีเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงชื่อรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้า จำนวน \_\_\_\_\_ แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบเสนอระเบียบวาระนี้ หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบเพิ่มเติม  
ถูกต้องทุกประการ และเพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญ ดังนี้

\_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
วันที่ \_\_\_\_\_

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานการถือหุ้นได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่น จากตลาด  
หลักทรัพย์ฯ และในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (หากเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจที่ได้ลงชื่อในแบบฯ ฉบับนี้ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

2. ผู้ถือหุ้นสามารถส่งแบบ อย่างไม่เป็นทางการ ทางโทรศัพท์ 0-2960-1394 หรือทาง Email Address ของบริษัท [ir@prebuilt.co.th](mailto:ir@prebuilt.co.th) หรือ Website ของบริษัท [www.prebuilt.co.th](http://www.prebuilt.co.th) ก่อนส่งต้นฉบับ
3. ต้นฉบับของแบบเสนอระเบียบวาระ จะต้องส่งถึงบริษัทภายในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564
4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบ และลงชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกรายแล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน ตามหลักเกณฑ์ในการเสนอระเบียบวาระ
5. กรณีที่ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายราย เสนอระเบียบวาระมากกว่า 1 ระเบียบวาระ ผู้ถือหุ้นต้องจัดทำ แบบ 1 แบบต่อ 1 ระเบียบวาระและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ในการเสนอระเบียบวาระ
6. กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ-สกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
7. บริษัท פרבילท์ จำกัด (มหาชน) จะตัดสิทธิผู้ถือหุ้นที่ให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือ ไม่สามารถติดต่อได้ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือมีลักษณะต้องห้าม

กรุณาส่ง

เลขานุการบริษัท  
บริษัท פרבילท์ จำกัด(มหาชน)  
เลขที่ 503 ชั้น 1 เมืองทองธานี 3 ถนนบอนด์สตรีท  
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี 11120  
ประเทศไทย

(แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี)